

BÁO CÁO

Về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý I năm 2024

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động TTHC

Việc đánh giá tác động quy định TTHC luôn được UBND xã thực hiện theo đúng quy định.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC trong lập đề nghị xây dựng và dự án, dự thảo VBQPPL

Trong quý I năm 2024, Không ban hành văn bản quy phạm pháp luật mà chủ yếu ban hành văn bản có chứa đựng quy phạm pháp luật; Việc ban hành các văn bản có chứa đựng quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân xã cơ bản bảo đảm hợp hiến, hợp pháp, kịp thời đáp ứng yêu cầu nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước về kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh ở địa phương.

3. Về công bố, công khai TTHC

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030; Thực hiện Quyết định số 3241/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Kế hoạch số 416/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2022 – 2025; UBND xã Hải Dương đã rà soát cập nhật, niêm yết công khai thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND xã.

4. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Kết quả giải quyết TTHC (bao gồm cả hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông): Số hồ sơ đã tiếp nhận 243 hồ sơ. Trong đó có 243 hồ sơ có ghi giấy hẹn.

- Hồ sơ đã giải quyết 224: Trong đó hồ sơ trước hẹn, đúng hẹn: 215 hồ sơ; trễ hẹn 9 hồ sơ. Hồ sơ đang giải quyết 19 hồ sơ (16 trong hạn, 3 quá hạn)

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

- Niêm yết công khai TTHC: UBND xã thường xuyên cập nhật việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính, kết quả giải quyết TTHC, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, tiếp nhận phản ánh kiến nghị về cải cách hành chính tại: "Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả" rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành

chính theo quyết định công bố, tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân; đồng thời cũng là cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

Trong quý I năm 2024, UBND xã không nhận được phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức về việc niêm yết, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trong tất cả các lĩnh vực.

6. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

Trong quý I năm 2024 UBND xã đã tiến hành rà soát tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của xã và niêm yết công khai Quyết định của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc công bố thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã triển khai chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã thực hiện niêm yết công khai quy trình, thủ tục, thời gian giải quyết theo đúng quy định, đồng thời cập nhật và niêm yết công khai Danh mục TTHC dịch vụ công mức độ 3, 4 áp dụng tại cấp xã theo quy định của UBND tỉnh.

Phân công công chức mở sổ theo dõi, lập phiếu giao nhận hồ sơ và trả kết quả; việc giải quyết thủ tục hành chính không để tồn đọng, thời gian giải quyết cơ bản đúng hẹn.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8/4/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. UBND xã chỉ đạo các công chức, bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả thông qua phần mềm dịch vụ công của tỉnh và các phần mềm chuyên ngành khác. Bên cạnh đó UBND xã phân công công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách CNTT thực hiện công tác số hóa các hồ sơ, thủ tục đảm bảo theo quy định.

9. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã đã tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền các nội dung liên quan đến CCHC để mọi người nắm bắt được các chủ trương, chính sách, biết được các thủ tục cần thiết để liên hệ giải quyết công việc có hiệu quả. Qua công tác tuyên truyền, đội ngũ cán bộ, công chức nhận thức rõ CCHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt của Đảng và Nhà nước trong giai đoạn hiện nay. Trong đó nhấn mạnh công tác truyền thông về kiểm soát TTHC; cải cách TTHC luôn được UBND xã quan tâm thông qua sự chỉ đạo, quán triệt thường xuyên của lãnh đạo xã trong các cuộc họp giao ban, họp cơ quan, qua Trang thông tin điện tử; về thực hiện chỉ đạo của thành phố trong công tác cải cách TTHC; tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức của mỗi cán bộ, công chức, các tổ chức, cá nhân góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà

nước.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

UBND xã không có nghiên cứu đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính. UBND xã thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc, nhắc nhở các công chức nêu cao tinh thần trách nhiệm để thực hiện tốt các nhiệm vụ đề ra.

Ủy ban nhân dân xã đã đặt hòm thư góp ý tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với các thủ tục hành chính và thái độ phục vụ của Công chức tại bộ phận một cửa.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của UBND xã cũng như công tác phối hợp giữa các công chức về công tác cải cách hành chính, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã; ý thức trách nhiệm và sự nỗ lực phấn đấu của công chức làm công tác CCHC, cán bộ đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC.

2. Hạn chế

Công tác thống kê số liệu TTHC của công chức tại bộ phận một cửa thiếu kịp thời.

Cán bộ phụ trách công tác kiểm soát thủ tục hành chính kiêm nhiệm nhiều việc nên việc rà soát thủ tục hành chính vẫn chưa đầy đủ.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc kiểm soát thủ tục hành chính và các Văn bản chỉ đạo của thành phố, báo cáo công tác kiểm soát TTHC và báo cáo các công việc khác đã được giao nhiệm vụ tại các văn bản chỉ đạo của UBND thành phố về công tác kiểm soát TTHC.

2. Duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp về quy định thủ tục hành chính; về hành vi của cán bộ, công chức bằng hình thức hòm thư góp ý.

3. Tiếp tục tăng cường tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị trên phương tiện thông tin để phản ánh kết quả công tác chỉ đạo điều hành, sáng kiến cải cách TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình cải cách quy trình giải quyết TTHC.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng nội vụ thành phố;
- TT.HĐND xã;
- CT, PCT.UBND xã;
- UBMTTQVN và các đoàn thể;
- Các cán bộ, công chức;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Xuân Hương

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết						Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			Tổng số	Đã giải quyết		Đang giải quyết
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn		Đúng thời hạn	Quá thời hạn	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
16	Kinh tế tập thể -HTX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	PTNT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tổng cộng	243	0	0	243	224	215	9	19	16	8	243	215	9	19

